

Vacatures Sociaal Huis

Voor het Sociaal Huis zoeken wij een (m/v)

Diensthofid sociale zaken

(voltijds) (statutair - verloning schaal B4-B5)

Met aanleg wervingsreserve

Diplomaveriste: bachelor in het sociaal-agogisch werk met de titel van maatschappelijk assistent (of gelijkgesteld), of bachelor in de sociale verpleegkunde (of gelijkgesteld)
Min. 7 jaar ervaring in basisdienstverlening op het vlak van sociaal beleid in een OCMW of gemeentebestuur.

Kandidatuur door cv + brief in te dienen bij de personeelsdienst uiterlijk op **28 mei 2012**.

Inlichtingen bij Hannelore Dieleman, tel. 052 25 13 15.

personeelsdienst@ocmwwaasmunster.be¹

www.ocmwwaasmunster.be²

OCMW Waasmunster, Molenstraat 41, 9250 Waasmunster

Korte functieinhoud

Het diensthofid sociale zaken geeft leiding aan de sociale dienstverlening van het Sociaal Huis Waasmunster, zowel op het vlak van inhoud als op het vlak van aansturen medewerkers.

Staat onder de leiding van de OCMW-Secretaris. Geeft leiding aan de medewerkers van de sociale dienst. Maakt deel uit van het managementteam.

Coördineert de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het sociaal beleid in overleg met managementteam en bestuur zodat de organisatiedoelstellingen worden bereikt

Organiseert de werkzaamheden van de sociale dienst zodanig dat het team maatschappelijk werkers een maatschappelijke dienstverlening realiseert in overeenstemming met de organisatiedoelstellingen

Stuurt en begeleidt de medewerkers zodat de dienst/afdeling/organisatie beschikt over gemotiveerde en competente medewerkers

Coördineert de werking van de dienst/organisatie met het oog op een efficiënte en effectieve dienstverlening

Staat in voor een optimale informatiedoorstroming en organiseert de communicatie zodat het beleid, de verantwoordelijken en de medewerkers goed geïnformeerd en betrokken zijn

Voor het Woonzorgcentrum zoeken wij (m/v):

Kok (voltijds) (C1-C3)

(contractueel – onbepaalde duur)

Vereist: houder van een diploma of brevet HSTO, richting grootkeuken

Kandidatuur door cv + brief in te dienen bij de personeelsdienst uiterlijk op **28 mei 2012**.

1. <mailto:personeelsdienst@ocmwwaasmunster.be>

2. <http://www.ocmwwaasmunster.be/>

Inlichtingen bij Hannelore Dieleman, tel. 052 25 13 15.

personeelsdienst@ocmwwaasmunster.be³

www.ocmwwaasmunster.be⁴

OCMW Waasmunster, Molenstraat 41, 9250 Waasmunster

Voor het Woonzorgcentrum zoeken wij (m/v):

Hulpkok (halftijds) (C1-C3)

(contractueel – onbepaalde duur)

Vereist: houder zijn van een diploma of brevet LSTO, uitgereikt door een hotelschool

Kandidatuur door cv + brief in te dienen bij de personeelsdienst uiterlijk op **28 mei 2012**.

Inlichtingen bij Hannelore Dieleman, tel. 052 25 13 15.

personeelsdienst@ocmwwaasmunster.be⁵

www.ocmwwaasmunster.be⁶

OCMW Waasmunster, Molenstraat 41, 9250 Waasmunster

Voor het Woonzorgcentrum zijn we steeds geïnteresseerd in gemotiveerde (m/v):

Zorgkundigen

(halftijds) (C1-C3) (vervangingscontracten) (voltijds en deeltijds)

Kandidaten dienen in het bezit te zijn van een registratie als zorgkundige.

Gebrevetteerd verpleegkundigen

(voltijds/deeltijds) (C3 - C4) (contractueel - onbepaalde duur)

Kandidatuur door cv + brief in te dienen bij de personeelsdienst . Voor inlichtingen kan u contact opnemen met Hannelore Dieleman, personeelsdienst.

Spontane sollicitaties

U kan steeds uw sollicitatiebrief en CV (curriculum vitae) overmaken. Uw gegevens worden gedurende één jaar bijgehouden. Komt er in deze periode een job vrij waarvoor u in aanmerking komt, dan wordt u hiervoor uitgenodigd.

U kan ook online solliciteren via email of u bezorgt de gegevens aan de personeelsdienst van het Sociaal Huis.Jobs van onbepaalde duur worden steeds gepubliceerd en in ten minste twee kranten en ook via de VDAB WIS-computer. Hiervoor geldt steeds een aanwervingsprocedure met selectieproeven (theoretisch - schriftelijk en/of praktisch en/of mondeling).

Voor korter lopende contracten, vervangingen,... wordt soms enkel via de VDAB gerecruteerd. Raadpleeg regelmatig www.vdab.be⁷ .

3. <mailto:personeelsdienst@ocmwwaasmunster.be>

4. <http://www.ocmwwaasmunster.be/>

5. <mailto:personeelsdienst@ocmwwaasmunster.be>

6. <http://www.ocmwwaasmunster.be/>

7. <http://www.vdab.be>

Voor niet vaste contracten wordt normaal op basis van een sollicitatiegesprek en referenties een keuze gemaakt tussen de kandidaten.

Waar kan ik terecht?

Dienst Personeelsdienst Sociaal Huis

Molenstraat 41
9250 Waasmunster
T 052 251 315
F 052 251 389
email
personeelsdienst@sociaalhuiswaasmunster.be
Sociaal Huis