

# Adreswijziging

---

Als je in Waasmunster komt wonen of binnen de gemeente verhuist, moet je binnen acht dagen nadat de woning werd betrokken aangifte doen bij de dienst Burgerzaken.

De aangifte kan persoonlijk, schriftelijk, per fax of per mail gebeuren. Een schriftelijke aangifte moet volgende gegevens bevatten:

- naam en voornaam van de personen die verhuizen
- geboortedatum
- eventueel rijksregisternummer
- oud en nieuw adres
- telefoonnummer waarop we je kunnen bereiken.

## Onderzoek

Na uw aangifte komt de wijkagent ter plaatse om de adreswijziging vast te stellen. Na de vaststelling door de wijkagent ontvang je van de dienst Burgerzaken een uitnodiging om je inschrijving definitief in orde te maken en kan je de identiteitskaart en het inschrijvingsbewijs van jouw auto of moto laten aanpassen. Zorg er zeker voor dat je de pincode van je identiteitskaart weet.

Welke diensten moeten ook verwittigd worden?

- banken
- post
- verzekeringen
- kinderbijslagfonds
- werkgever
- vakbond
- nutsvoorzieningen ( gas, water, elektriciteit, telefoon)
- lopende abonnementen

Meer inlichtingen op het nummer 052 46 95 11 of [burgerzaken@waasmunster.be](mailto:burgerzaken@waasmunster.be)<sup>1</sup>

## Waar kan ik terecht?

### Dienst Burgerzaken

Vierschaar 1 9250 Waasmunster T 052 46 95 11 F 052 46 10 36 email <a href="mailto:burgerzaken@waasmunster.be">burgerzaken@waasmunster.be</a>
---

---

1. <mailto:burgerzaken@waasmunster.be>