

Betoelaging van aanpassingswerken aan Waasmunsterse Jeugdinfrastructuur of aankoop van meubilair

Aanvraagformulier voor financiële steun

Dit formulier dien je vóór 1 september in te dienen bij het College van Burgemeester & Schepenen, gemeentehuis, Vierschaar 1, Waasmunster.

1. Vereniging

Vereniging:

Verantwoordelijke:

Adres:

Tel./fax/GSM/e-mail:

2. Infrastructuur

Plaats:

3. Summiere beschrijving van de aanpassings-/uitbreidingswerken of aan te kopen meubilair.

.....
.....
.....
.....
.....

4. Gedetailleerde raming van de kostprijs eventueel gespreid over meerdere jaren.

.....
.....
.....
.....
.....

Waasmunster,..... (datum)

.....
Handtekening.

Gemeentelijk subsidiereglement

Hoofdstuk 5: aanpassings- of uitbreidingswerken aan Waasmunsterse jeugdinfrastructuur & aankoop van meubilair.

Art. 44 Binnen de perken van de begroting verstrekt het Gemeentebestuur via de investeringstoelage voor jeugdverenigingen en het 'Fonds Waasmunsterse Jeugdinfrastructuur' toelagen aan Waasmunsterse jeugdwerkinitiatieven die hun infrastructuur wensen aan te passen of uit te breiden (met uitzondering van onderhouds- en kleine herstellingswerken).

Art. 45 Het Waasmunsters jeugdwerkinitiatief dat werken aan zijn lokaal uitvoert, treedt op als bouwheer en komt hiervoor in aanmerking indien de vereniging:

- * eigenaar van het gebouw is;
- * huurder van het gebouw of het perceel grond is waarop de bouwactiviteit plaatsvindt mits de eigenaar van het gebouw of de grond aan het recht van natrekking met betrekking tot de gebouwen of gronden verzaakt, en dit in huur heeft voor een periode van minstens 15 jaar.

Art. 46 Het bestuur van de vereniging die wegens het uitvoeren van verbouwings- en/of saneringswerken, aanspraak wenst te maken op de toelage, moet hiertoe jaarlijks een aanvraag indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Deze aanvraag dient te gebeuren vóór de aanvang der werken op een formulier dat ter beschikking gesteld wordt door het gemeentebestuur. Volgende documenten dienen eraan toegevoegd te worden:

- a. summiere beschrijving van de verbouwings- en/of saneringswerken met een gedetailleerde raming van de kostprijs eventueel gespreid over verschillende werkjaren;
- b. eventueel een afschrift van de verleende bouwvergunning;
- c. afschrift van de titel waaruit blijkt dat de rechthebbende vereniging het bouwperceel in eigendom heeft, of afschrift van de titel waaruit blijkt dat de jeugdvereniging
 1. het bouwperceel in cijnspacht heeft en waarvan de duur der akte cijnspacht nog minstens 15 jaar loopt op datum van de subsidieaanvraag; of
 2. het berokken gebouw in huur heeft en waarvan het huurcontract nog minstens 15 jaar loopt op datum van de subsidieaanvraag; of
 3. het betrokken perceel in huur heeft, de eigenaar toestemming gaf (geeft) erop te bouwen en verzaakt aan het recht van natrekking tot de gebouwen die op de eigendom werden (worden) opgericht door de huurder.
- d. het advies uitgebracht door de gemeentelijke jeugdraad.

Art. 47 Het Waasmunsters jeugdwerkinitiatief dat zijn infrastructuur uitbreidt of inricht met meubilair (geen multimediamateriaal) kan ook in aanmerking komen voor de toekenning van een tussenkomst in de aankoopprijs.

Art. 48 Elke aanvraag wordt onderzocht, rekening houdend met het advies van de Gemeentelijke Jeugdraad. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist of de aanvraag al dan niet, geheel of gedeeltelijk, of mits het vervullen van bijkomende voorwaarden in aanmerking zal worden genomen voor het bekomen van de premie. De aanvragende vereniging wordt hiervan in kennis gesteld.

Art. 49 De aanvragen ingediend vóór 1 september, komen in aanmerking voor de toekenning van een premie voor het betreffende jaar.

De aanvragen ingediend na 1 september komen in aanmerking voor de toekenning van een premie voor het volgende jaar.

Art. 50 Aan de verenigingen van wie de aanvraag positief werd beoordeeld, wordt een verslagformulier opgestuurd. Op dit formulier dient de vereniging de werken en kosten op te geven die zij voor subsidiëring in aanmerking willen laten komen.

Enkel de betalingsbewijzen op naam van de vereniging komen in aanmerking voor de berekening van de premie. De uitgaven voor werken & meubilair, die niet aan de gestelde voorwaarden voldoen, zullen niet in aanmerking worden genomen voor de berekening van de premie.

Art. 51 De aanvragende vereniging of instelling aanvaardt automatisch de controle op de verstrekte gegevens en werken. Het niet naleven van deze voorwaarde doet het recht op financiële tussenkomst verliezen.

Art. 52 De premie bedraagt maximum 60% van de kostprijs voortvloeiend uit de uitgevoerde werken en het meubilair.

De premie wordt vastgesteld aan de hand van de betalingsbewijzen (onkostennota's, facturen e.d.) en wordt toegekend per burgerlijk jaar.

Art. 53 De aanvragende vereniging of instelling dient het beëindigen van de werken schriftelijk te bevestigen aan het College van Burgemeester en Schepenen.